Работа: Управляющий в офис

Иркутск, Россия

Требуются сотрудники для работы в офисе (функционал - заместитель руководителя по персоналу, работа с клиентами и документами). Все кандидатуры старше 22 лет без возрастных ограничений (пенсионеры, военные пенсионеры, домохозяйки, студенты) рассматриваются индивидуально.
Приветствуются навыки: сбор, анализ и систематизация информации, работа в команде и самостоятельно, опыт педагогической и руководящей деятельности.
Требования: активность, энергичность, добросовестность и ответственность, умение доводить начатое до конца .
Доходы растущие 11500-23900р., зависят от Вашей активности. Возможность карьерного роста и гибкого графика. Контактный тел. 8(395-2)38-24-78

Цена: Договорная	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: --

Ильина Марина **89145449723**