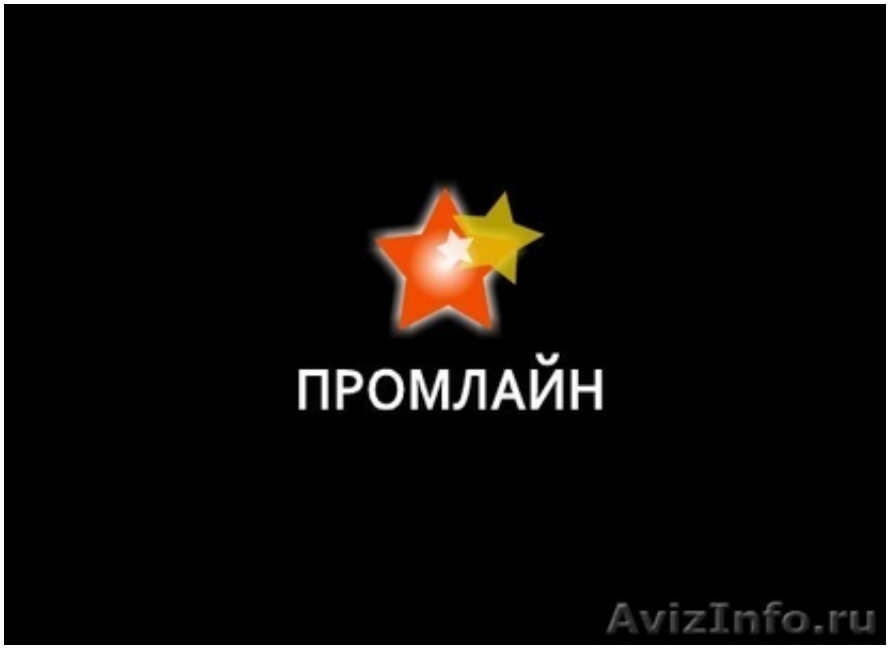
Помощник руководителя оптового отдела



Иркутск, Россия

От вас:
-Образование не ниже средне-специального;
-Грамотная речь;
-Ответственность;
-Целеустремлённость;
-Умение вдохновлять людей на эффективную работу;
-Умение работы на ПК и с орг.техникой
Опыт в управлении коллективом будет вашим преимуществом
Что делать:
-Проводить собеседования с кандидатами в сотрудники отдела;
-Помогать руководителю в организации работы отдела;
-Проводить переговоры с клиентами;
-Заключать договоры и контракты;
-Планировать работу отдела;
-Выполнят поручения руководителя;
От нас:
-Официальное оформление;
-Денежные выплаты своевременно, без задержек;
-Достойная оплата труда + премии;
-График 5/2, с 9 до 18 ч;
-Возможность карьерного роста;

Цена: **47 800 $**	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: неуместен
Дударев Олег	**8-952-630-51-91**	**Правобережный район**