Вакансия: Помощник руководителя

Иркутск, Россия

Помощник руководителя старше 20 лет без ограничений по возрасту, опыту и профессии в новый офис (центр). Организационно-кадровая, консультативная работа с клиентами, контроль и общее руководство, координация, отчетность, аналитическая работа, возможные доходы 13000 – 24900р. + премии. Требования: умение планировать работу, собирать, анализировать и систематизировать информацию, оперативно и грамотно выполнять полученные инструкции, работать в команде и самостоятельно. Перспектива карьерного роста. Предусматривается бесплатное вводное обучение, в дальнейшем - адаптация по направлению. Контактный тел. 8(395-2)95-22-73

Цена: Договорная	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: --
Ильина Марина	**89145449723**	